



ALUMNO/A

Primer apellido:		Segundo apellido:				
Nombre:		DNI:				
Fecha de nacimiento:		País de nacimiento:				
Domicilio. Vía			Nº	Esc	Piso	
Código postal		Localidad				
Familia numerosa:	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si. Categoría general		<input type="checkbox"/> Si. Categoría especial			

PADRES O TUTORES

Tutor 1. Primer apellido		Segundo apellido		
Nombre:		DNI:		
Teléfono móvil:		Teléfono urgencias:		
Correo electrónico:		¿Vive en domicilio familiar?	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
Tutor 2. Primer apellido		Segundo apellido:		
Nombre:		DNI:		
Teléfono móvil:		Teléfono urgencias:		
Correo electrónico:		¿Vive en domicilio familiar?	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

DATOS ACADÉMICOS

Centro de procedencia:			
Utiliza transporte escolar:	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si En caso afirmativo, cumplimentar impreso de solicitud de transporte escolar		
Repite curso:	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si		

Materias comunes (nº de sesiones)	Hª de España (3 s), Hª de la Filosofía (3 s), Lengua Castellana y Literatura II (4 s)		
Primera lengua extranjera Escoger una (4 sesiones)	<input type="checkbox"/> Inglés (3 s)	<input type="checkbox"/> Francés (3 s)	
Marcar si se desea cursar	<input type="checkbox"/> Religión católica (1 s)		

Materias de modalidad

Materia de modalidad 1 Escoger una	<input type="checkbox"/> Latín II (4 s)	<input type="checkbox"/> Matemáticas aplicadas a CCSS II (4 s)	
Materias de modalidad 2 y 3 Escoger dos (8 sesiones en total)	<input type="checkbox"/> Empresa y Diseño de Modelos de Negocio (4 s) <input type="checkbox"/> Geografía (4 s)	<input type="checkbox"/> Griego II (4 s) <input type="checkbox"/> Latín II (4 s) <input type="checkbox"/> Historia del Arte (4 s)	

Materias optativas. Escoger SOLAMENTE una opción

Opción 1 (4 s). Escoger una materia de modalidad (materia de modalidad 4) no escogida previamente			
<input type="checkbox"/> Historia del Arte (4 s)			
Opción 2 (3 s + 1 s). Escoger una materia de 3 s y una materia de 1 s			
<input type="checkbox"/> Psicología y Sociedad (3 s)	<input type="checkbox"/> Tec. Digital Aplicada II (3 s)	<input type="checkbox"/> Lengua Asturiana II (3 s)	Segunda lengua extranjera II <input type="checkbox"/> Francés (3 s) <input type="checkbox"/> Italiano (3 s)
<input type="checkbox"/> Gestión de Fuentes Documentales (1 s)	<input type="checkbox"/> Proyecto de investigación II (1 s)	<input type="checkbox"/> Taller de debate II (1 s)	



Autorización para uso de datos y fotografías en la Web del centro:	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si
--	---

El/la alumno abajo firmante, solicita matrícula en las asignaturas comunes y en las opciones arriba indicadas. La presente matrícula es provisional hasta la comprobación de los datos académicos del alumno para este nivel. El alumno quedará inscrito en las materias elegidas, respetando sus preferencias y atendiendo a las necesidades del Centro.

Una vez matriculado, el/la alumno/a y sus tutores legales, con su firma, acatan las normas de convivencia y funcionamiento del centro. El envío de notificaciones se realizará utilizando los teléfonos y direcciones de correo electrónicos proporcionados en este impreso.

Firma del alumno o alumna:	Firma Tutor legal 1:	Firma del Tutor legal 2:

En _____, a _____ de _____ de _____

AUTORIZACIÓN CESIÓN DATOS PERSONALES A UNIVERSIDAD DE OVIEDO PARA GESTIÓN P.A.U.

Autorizo a la Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras Educativas de la Consejería de Educación y Cultura, la cesión de mis datos personales (*número de identificador escolar, NIF/NIE/Pasaporte, nombre, apellidos, sexo, fecha de nacimiento, país, provincia, municipio y localidad de nacimiento, país, provincia, municipio y localidad de residencia, teléfono, código postal, NSS, tipo de familia numerosa, centro, curso, materia troncal de itinerario, itinerario y primera lengua extranjera de la matrícula, emancipado o no emancipado*) a la Universidad de Oviedo para la gestión y organización de la **P.A.U.**

Tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

Nombre y apellidos del alumno/a:

NIF/NIE/ Número de Pasaporte del alumno/a:

Firma del alumno/a:

IMPORTANTE

Plazo General de matrículas: del 1 al 13 de Julio

Periodo de matrícula: Del 6 al 8 de julio (preferentemente)

Documentación a aportar:

- **Imprescindible adjuntar el justificante de abono del seguro escolar 1,12 €** en la cuenta:
BBVA- IBAN ES20 0182/4801/18/0204352067
- **Fotografía actual** de tamaño carnet con nombre, apellidos y curso escrito por detrás.
- Si procedes de un centro privado: **Certificación académica oficial de notas finales** de 1º BAC. Certificación académica oficial de notas finales de 2º BAC (si eres repetidor de 2º BAC).
- **Fotocopia de documento que acredite la identidad del alumno** (DNI, Libro de familia...).
- Si tienes la condición de Familia Numerosa, **fotocopia del carnet en vigor** que así lo acredite.

El listado de libros de texto se pueden consultar en la página del centro: www.iesaramo.es

El Centro, en colaboración con el AMPA, organiza un BANCO DE LIBROS.

En la conserjería del centro le darán más información.

Aplicación del AMPA para la gestión de socios/as, cuyo enlace es el siguiente:

<https://ampaiesaramo.miampa.com/>





Reglamento General de Protección de Datos

Actividad de Tratamiento

Registro de matrículas y calificaciones del alumnado.

Identidad del responsable de tratamiento:

Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras Educativas, dependiente de la Consejería de Educación y Cultura.

Finalidad:

Los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán tratados para la gestión administrativa de la matriculación y evaluación del alumnado de centros sostenidos con fondos públicos.

Legitimación:

Cumplimiento de una misión realizada en ejercicio de poderes públicos.

Destinatarios de cesiones:

Oficina de Extranjería de la Delegación de Gobierno. Universidad de Oviedo: datos necesarios para la organización de la E.B.AU. de alumnado que previamente haya autorizado la cesión. Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias: datos de matrícula en enseñanzas cofinanciadas con Fondo Social Europeo.

Subdirección General de Estadística y Estudios del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

Derechos:

Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC) de la Administración del Principado de Asturias, presentando el formulario normalizado disponible en <https://sede.asturias.es>.

Puede solicitar la información adicional dirigiéndose al delegado de protección de datos: delegadoprotecciondatos@asturias.org