

PLAN LECTOR DEL IES ARAMO

Curso 2014-15



Proyecto Grupo de trabajo
Descripción de las actividades de formación e innovación en
centros docentes

**Proyecto Grupo de trabajo
PLAN LECTOR CENTRO**

Curso 2014-15

**Descripción de las actividades de formación
e innovación en centros docentes**

- 1. OBJETIVOS**
- 2. CONTENIDOS**
- 3. METODOLOGÍA Y DINÁMICA DE TRABAJO**
- 4. CALENDARIO PROVISIONAL**
- 5. NECESIDADES ORGANIZATIVAS, DE APOYO, ASESORAMIENTO Y RECURSOS**
- 6. MATERIALES CURRICULARES PREVISTOS**
- 7. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**
- 8. ESTRATEGIA PARA LA DIFUSIÓN DE LA EXPERIENCIA**
- 9. ANEXOS**

PROYECTO: PLAN LECTOR

Entendemos el Plan Lector del centro como un proyecto de intervención educativa del centro (integrado en la PGA y en el PEC) que persigue el desarrollo de la competencia lectora, escritora e investigadora del alumnado, así como el fomento del interés y el desarrollo del hábito lector y escritor, como consecuencia de una actuación planificada y coordinada del profesorado. Se convierte así en un Proyecto de Lectura, Escritura e Investigación que se contempla no sólo en lengua castellana si no también en los idiomas que oferta el centro: asturiano, italiano, francés e inglés (Proyecto Bilingüe)

Este plan de actuación debe incluir principios generales que impulsen la introducción de cambios en la planificación didáctica de cada área curricular, así como actuaciones globales que se desarrollen en cada etapa educativa y que sean capaces de integrar a toda la comunidad educativa.

Los objetivos que nos proponemos son muy ambiciosos y somos conscientes que este es un programa a desarrollar a largo plazo. Esperamos que sea asumido como un proyecto global y conjunto que identifique a la comunidad educativa del IES Aramo como una entidad con sus propias características y actuaciones. Pretendemos ir implicando y “contagiando” en nuestras propuestas al mayor número de profesores, alumnos, padres, personal y otras instituciones .

1. OBJETIVOS GENERALES:

- Mejorar la competencia en comunicación lingüística de nuestro alumnado.
- Corresponsabilizar a todo el profesorado en esta tarea.
- Trabajar la totalidad de competencias básicas.
- Aumentar el grado de motivación y responsabilidad hacia el aprendizaje.
- Integrar proyectos e iniciativas de centro que involucren a toda la comunidad educativa.
- Optimizar los recursos y servicios de la biblioteca.
- Implementar la coordinación del profesorado y el trabajo colaborativo.
- Mejorar la convivencia en el centro y la corresponsabilidad en el proceso de enseñanza- aprendizaje dentro de un modelo saludable, sostenible y tecnológico (TIC/TAC)

2.-CONTENIDOS:

PROPUESTAS DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DEL PLAN LECTOR

2.1.-Contenidos y principios básicos

- Potenciación de la comprensión lectora en todas las asignaturas, como base de cualquier aprendizaje.
- Integración de actividades de comprensión lectora en el contexto de la clase y en el trabajo diario según las características y necesidades propias de cada materia.
- Trabajo de la lectura comprensiva conjuntamente con la escritura y la expresión oral en todas las áreas del currículo.
- Implicación de las familias con la finalidad de elevar la comprensión lectora de sus hijos y la participación y colaboración con el desarrollo de este Plan Lector.
- Elaboración conjunta entre Departamentos de estrategias lectoras e investigadoras que puedan llevarse al aula de manera coordinada, teniendo en cuenta las peculiaridades de cada área, diseñando todo tipo de actividades.
- Programación de actividades de animación lectora que rompan el marco del grupo-aula.
- Dinamización de la biblioteca y la mediateca escolar: Utilización de los recursos y servicios de la biblioteca escolar tanto en horario escolar como extraescolar y complementario convirtiéndola en una verdadera mediateca: Con propuestas de alfabetización documental y animación sociocultural para toda la comunidad educativa.

2.2.-Finalidades generales

- Trabajar de forma sistemática y desde todas las asignaturas la comprensión y expresión de diferentes mensajes como forma de ligar integradamente en el aula la lectura y la escritura de forma natural.
- Proponer pequeños trabajos de investigación, propiciando que el alumnado los elabore personalmente y no recurra a la copia directa.
- Hacer de la biblioteca y al mediateca un lugar de encuentro con la literatura, propiciando la lectura y debate de todo tipo de obras, al mismo tiempo que se trabaja en la formación de personas hábiles y competentes ante los nuevos medios de información y comunicación.
- Fomentar la creación de pequeñas bibliotecas de aula y/o de bibliotecas ambulantes con manuales de consulta de todo tipo: prensa, diccionarios, atlas, libros de lectura, etc. que pueden ser aportados por los propios alumnos.
- Integración del Plan de lectura en el horario de las diversas asignaturas de los diferentes niveles de la E.S.O. (y Bachillerato)
- Participar en los programas institucionales y proyectos del centro para abordar planteamientos interdisciplinarios (Plan Acción Tutorial, Proyecto Bilingüe, NTICs, TICS, Atención a la Diversidad, etc.)
- Desarrollar actividades culturales que sean diseñadas, organizadas y disfrutadas por y para toda la comunidad educativa.

3. METODOLOGÍA Y DINÁMICA DE TRABAJO

Para desarrollar este proyecto se continúa manteniendo un grupo de trabajo donde se quiere reunir a profesorado de los distintos departamentos didácticos para que vayan creando y realizando las actividades propuestas. La mayoría de sus componentes participaron ya en el curso pasado en el grupo de trabajo creado para desarrollar el Plan Lector del centro y cuentan con dilatada experiencia en este campo.

Cada una de las actividades planteadas se realizará, según las necesidades, con una metodología de trabajo individual, y/o pequeño-gran grupo. Contemplamos el establecimiento de tres fases en los procesos de elaboración y diseño de las diversas tareas:

- *Documentación, investigación y elaboración personal de las propuestas*
- *Puesta en común y redacción definitiva de las actividades:*
(Horas presenciales: 20 horas/ 1-2 reuniones mensuales)
- *Experimentación, puesta en práctica y difusión de los proyectos realizados.*

COMPONENTES GRUPO DE TRABAJO PLAN LECTOR			
NOMBRE		DNI	DEPARTAMENTO
	Carmen Calero García	09353709T	Música
	M ^a Elena Corredera Hernández	07824778V	Italiano
	Marta M ^a Fano Montaña	09370543K	Geografía e Historia
	Covadonga González-Busto	09406330C	Música
	Ana M ^a Martínez Barrero	11056331R	Ciencias Naturales
	Rosa M ^a Menéndez Fernández	10570657H	Lengua y Literatura
	Javier Suárez Castrosín	09382018L	Geografía e Historia

Para favorecer la fluidez en las comunicaciones y la coordinación entre los distintos miembros utilizaremos las TICs (Educastur y Edmodo)

4.-CALENDARIO PROVISIONAL

Los profesores componentes del grupo de trabajo **coincidirán una/dos veces al mes**, en una **reunión conjunta de dos horas** para coordinar, planificar y evaluar el cumplimiento de los objetivos y el desarrollo del proyecto.

Se tiene previstas desarrollar las siguientes **10 reuniones**, en principio los **lunes**, según el siguiente calendario:

NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
10	1	12	2	9	13	(4)
17		26	23		27	

-Fecha de inicio reuniones: 10 de noviembre

(Pero desde octubre ya estamos preparando actividades)

-Fecha de fin de reuniones: 27 abril (o 4 de mayo)

(Aunque realizaremos las actividades finales en mayo y en junio)

- **TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES (CRONOGRAMA)**

- INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN del Plan Lector
- Elaboración de ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES
- DESARROLLO
- EVALUACIÓN

Por las características de las actividades propuestas en este Plan Lector se pretende llegar al mayor número de participantes implicando a la totalidad de la comunidad educativa del IES Aramo: alumnos, profesores, padres y personal no docente.

Muchas de las actuaciones previstas contemplan la participación de varios cursos y/o niveles conjuntamente, y también la participación individual del alumnado.

Siguiendo las instrucciones de la convocatoria de los grupos de trabajo concretamos 4 sesiones formativas, de puesta en práctica en el aula, para la actividad de presentación de la biblioteca a los nuevos alumnos (4 cursos de 1º ESO). Estas sesiones desarrollarán varias de las líneas prioritarias establecidas por la Consejería:

- Promover la convivencia y la participación
- Propiciar el uso de estrategias metodológicas que promuevan el desarrollo de las competencias básicas del alumnado.
- Reconocer la diversidad funcional del alumnado.
- Fomentar la igualdad.
- Implementar el uso adecuado de las tecnologías de la Información, del aprendizaje y de la comunicación (TIC/TAC)

CRONOGRAMA	
DURANTE TODO EL CURSO	<ul style="list-style-type: none"> -Realización de materiales y actividades para el Plan Lector -Formación de usuarios: Alfabetización documental. Relación con otros espacios documentales e instituciones. -Book-crossing -Mejora Proyecto Biblioteca escolar: <ul style="list-style-type: none"> -Catalogación e informatización fondos biblioteca -Mantenimiento y expurgo -Préstamo y control plazos -Actividades de dinamización bibliotecaria
OCTUBRE-NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> -Reelaboración/ adaptación del Plan Lector. Estudio e incorporación de las propuestas de mejora del grupo de trabajo del curso pasado (2013-14) -Difusión en CCP, Claustro, AMPA y Consejo Escolar -Inclusión del Plan Lector en el PAT - Señalización, reordenación de espacios y decoración de la biblioteca y la mediateca - Actividad de presentación a los alumnos nuevos (Bibliogymkana): En las sesiones de Tutoría de 4 cursos de 1º ESO -Exposición "de miedo" (P. Bilingüe-Halloween/ d. Juan Tenorio)
DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Concurso de Postales y Recomendaciones de lecturas -(Entrega premios concurso postales navideñas) -Diseño Postales de Navidad con recomendación de lecturas para la ESO/ Bachillerato por niveles.
ENERO	<ul style="list-style-type: none"> -Actividades del Día de la Paz (30 de enero)
FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> -Concurso de poesía por san Valentín -Exposición de poesía
MARZO	<ul style="list-style-type: none"> -Encuentros con autores -Día de la mujer: "Exposición de autoras"
ABRIL-MAYO	<p>Semana del Libro :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Exposición y venta de novedades editoriales (En colaboración con la Asociación de Libreros de Oviedo) -Taller literario-"No me tires" -Recital poético-musical -Concurso literario
JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> -Recomendación de lecturas para el verano -Campaña de intercambio de libros

5.-NECESIDADES ORGANIZATIVAS, DE APOYO, ASESORAMIENTO Y RECURSOS.

Vemos conveniente la necesidad de adquirir una formación especializada en los siguientes campos:

- Alfabetización documental y técnicas de búsqueda de información en los distintos soportes pero especialmente el electrónico: Propiciar el conocimiento y manejo, utilización y difusión de web educativa
- Programas y lenguajes informáticos (publisher, powerpoint, dreamweaver, flash, access, etc.) para el diseño de actividades relacionadas con la biblioteca (murales, carteles, presentaciones, revista electrónica etc.).
- Estrategias de alfabetización documental y formación de usuarios, animación a la lectura e integración curricular de la biblioteca escolar específicos para los centros de Secundaria.
- Desarrollo de Planes de Lectura e Investigación documental

6.-MATERIALES CURRICULARES PREVISTOS

El diseño de una gran variedad de materiales es una de las consecuencias más tangibles del desarrollo de este proyecto. La mayoría se facilitarán tanto en los soportes tradicionales (papel) como en formatos digitales.

Entre otros realizaremos los siguientes:

-Proyecto definitivo Plan Lector (o PLEI)

-Proyecto reducido del Plan Lector para debatir en la CCPP.

-Materiales para mejorar la gestión y organización de las bibliotecas del centro: Boletín de presentación/ Normas de funcionamiento/ Formación usuarios/ Atención-formación profesorado/ Guías de catalogación/Nuevas fichas de registro del préstamo/ Marcadores-recordatorios de la fecha de devolución préstamos, etc.

-Fichas de trabajo de lecturas recomendadas por niveles y asignaturas

-Carteles y materiales publicitarios de todas las actividades propuestas:

-Book-crossing.-Concurso de San Valentín.-Exposición de Escritoras.-Exposición de Novedades editoriales.- II Recital poético-musical - Marca-páginas conmemorativos.-Recomendaciones lecturas (Navidad y verano), Rincón Solidario, etc.

• MATERIALES Y RECURSOS USADOS

Fuentes documentales, bibliográficas y audiovisuales, en variedad de soportes y formatos.

Depósito de la biblioteca, la mediateca y los departamentos didácticos: Novelas de colecciones juveniles, textos periodísticos, académicos, de actualidad, publicaciones periódicas, materiales digitales, etc.

También contaremos con recursos externos al centro: fondos de otros centros escolares y educativos, editoriales, asociaciones de librerías, de escritores, Archivo histórico, etc.

7.-PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Los miembros del grupo de trabajo valorarán periódicamente el ritmo de trabajo y las actividades realizadas según el proyecto actual.

Para contar con la aportación de cada responsable de las distintas actividades cada Departamento y/o cada profesor completará algunos de los modelos de plantilla propuestos.

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL PL	
PRINCIPIOS DIDÁCTICOS /ACTIVIDADES DEL PL	
	VALORACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA LECTURA
	Lectura en voz alta
	Realización de debates
	Realización de Exposiciones (Puestas en común)
	ALFABETIZACIÓN DOCUMENTAL
	Manejo de fuentes y soportes variados (primarios, secundarios, audiovisuales, gráficos, textuales, en papel, digitales, etc.)
	Trabajos de iniciación a la investigación
	DESARROLLO DE LA ESCRITURA
	Redacciones
	Composiciones de textos
	Esquemas/Resúmenes
	PROPUESTAS DE LECTURAS
	Listado de obras/ Materiales propuestos
	Fichas de lecturas/ Guiones de trabajo

CRITERIOS DE EVALUACIÓN PROYECTO LECTOR DESARROLLO DE COMPETENCIAS BÁSICAS		
ALUMNO.....CURSO.....		
COMPETENCIA LINGÜÍSTICA	Lee con corrección y regularidad	
	Comprende las ideas de un texto	
	Define conceptos	
	Elabora textos escritos	
COMPETENCIA MATEMÁTICA	Utiliza elementos matemáticas	
	Realiza operaciones matemáticas	
INTERACCIÓN CON EL MEDIO FÍSICO	Interpreta y entiende mapas	
	Localiza información en el espacio	
COMPETENCIA SOCIAL-CIUDADANA	Comprende y valora la realidad social	
	Defiende opiniones críticas ante situaciones	
COMPETENCIA DIGITAL - TRATAMIENTO INFORMACIÓN	Busca y utiliza información en diversos soportes	
	Interpreta y relaciona distintas informaciones	
COMPETENCIA PARA APRENDER A APRENDER	Aplica conocimientos y destrezas	
	Realiza cuadros-resúmenes	
	Realiza mapas conceptuales	
COMPETENCIA CULTURAL-ARTÍSTICA	Conoce y utiliza técnicas y recursos artísticos	
	Valora el patrimonio cultural y artístico	
AUTONOMÍA INICIATIVA PERSONAL	Organiza las tareas	
	Realiza trabajos	
	Busca y pone en práctica soluciones	

CUESTIONARIO de EVALUACIÓN del P. LECTOR		<u>PUNTUACIÓN</u> (De 0 a 5)
1.-Objetivo		
2.-Actividades realizadas		
3.-Difusión de la actividad		
4.-Desarrollo de la actividad		
5.-Temporalización		
6.- Grado de implicación del profesorado		
7.- Adecuación de los materiales		
8.-Motivación y Participación del alumnado		
9.-Recomendaciones para mejorar esta actividad		
10.-Consideraciones sobre la idoneidad de esta actividad		

Estos modelos de fichas de evaluación podrán ser modificados según las necesidades del profesorado y el desarrollo del proyecto.

8.-ESTRATEGIAS PARA LA DIFUSIÓN DE LA EXPERIENCIA

Todas las actividades y materiales desarrollados en este Plan tendrán una difusión pública: a través de los mecanismos y órganos de coordinación y de comunicación existentes en los centros: CCPP, Consejo Escolar, Tutorías, etc.

Se utilizarán los medios materiales y TICS del centro: Página web, blogs que se vayan diseñando y en todos los paneles del IES.

Pretendemos contar con la colaboración de otras instituciones educativas y culturales como la Universidad de Oviedo, el Archivo municipal y provincial y la Concejalía de Cultura y Educación del Ayuntamiento de Oviedo

Se acudirán también a medios de difusión externos al centro: prensa, radio y televisiones locales y regionales para aquellas propuestas que así lo requieran.

9.- ANEXOS

9.1.- EL PLAN LECTOR EN LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

9.2- PROYECTO DE DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

9.1.- EL PLAN LECTOR EN LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

Incluirá las actividades, recursos y materiales facilitados por cada Departamento didáctico para el desarrollo del Plan Lector. Se presenta un borrador en la CCP para su concreción: Se irá completando a lo largo de este curso 2014-15 con las aportaciones de cada Departamento y será incorporado a la PGA y al PEC.

<h3>BORRADOR PLAN LECTOR</h3>

9.1.1.- OBSERVACIONES GENERALES

Según el punto 5 del artículo 11 del Real Decreto 74/2007, que regula el currículo de la Enseñanza Obligatoria

“La lectura constituye un factor fundamental para el desarrollo de las competencias básicas. Con el fin de fomentar el hábito lector y el gusto por la lectura, se dedicará un tiempo a la misma en la práctica docente del conjunto de todas las materias no inferior a una hora semanal en cada grupo, que se articulará a través del plan de lectura del centro docente.”

Entendemos el Plan Lector como un proyecto de intervención educativa del centro (integrado en el Proyecto Educativo), que persigue el desarrollo de la competencia lectora, escritora e investigadora del alumnado, así como el fomento del interés y el desarrollo del hábito lector y escritor, como consecuencia de una actuación planificada y coordinada del profesorado. Este plan de actuación debe incluir principios generales que impulsen la introducción de cambios en la planificación didáctica de cada área curricular, así como actuaciones globales que involucren a ciclos, etapas educativas o a todo el centro.

9.1.3.-OBJETIVOS

- Fomentar la enseñanza de la lectura y el hábito lector desde todas las áreas curriculares y todos los niveles.
- Desarrollar la comprensión lectora y escritora de todos los alumnos del centro para que sean capaces de :
 - Leer con fluidez y entonación adecuadas
 - Comprender distintos tipos de textos adaptados a su edad.
 - Utilizar la lectura como medio para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía.
 - Buscar, obtener, procesar y comunicar información, y transformarla en conocimiento.
 - Apreciar el valor de los textos literarios y utilizar la lectura como medio de conocimiento y fuente de placer.
 - Expresar oralmente y por escrito de forma correcta y adecuada conocimientos, ideas y diversos tipos de información.
- Potenciar la utilización de diversas fuentes de información y documentación, y formar a los alumnos en alfabetización documental .
 - Fomentar la utilización de la Biblioteca Escolar como fuente de recursos de formación, información e investigación para todos los alumnos e integrar su uso en la práctica docente de todas las áreas curriculares
 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación como recurso didáctico para el desarrollo de la competencia lectora y el fomento del hábito lector.
 - Organizar programas de refuerzo que incidan en la mejora de la competencia de lectura y escritura, y en el fomento del hábito lector en el alumnado con desfase curricular (Alumnos del Plan de Atención a la Diversidad: Refuerzos, Ámbitos, Diversificación, ACNEEs, etc.)

9.1.4.- PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN DIDÁCTICA

Todas las áreas curriculares deberán facilitar el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística y digital, y el desarrollo de hábitos de lectura, escritura e investigación en el proceso de enseñanza –aprendizaje, especificando la metodología, estrategias y actividades que llevarán a cabo para conseguir dichos objetivos.

Como principios de actuación didáctica que de manera general pueden ser desarrollados por todas las áreas curriculares podemos presentar los siguientes:

A.-Valoración y promoción de la lectura y la escritura en el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje: lectura en voz alta, realización de debates, ponencias, exposiciones, puestas en común, redacciones, relatos escritos, etc.

B.-Elaboración de pequeños trabajos de iniciación a la investigación y a la alfabetización documental con el manejo de distintos tipos de fuentes y en diversos soportes: directas, primarias, secundarias, interpoladas, gráficas, audiovisuales, digitales, etc.

C.- Desarrollo de la escritura, por medio de redacciones, composición textos similares a los leídos, desarrollo de aspectos parciales de la lectura, expresión de opiniones críticas sobre lo leído, resúmenes, etc.

D.-Propuestas de lecturas de las diversas áreas curriculares con guiones de trabajo y profundización para facilitar una mejor comprensión de las obras y su contexto. Se trataría de acercar a los alumnos al conocimiento de las distintas materias a través de otro tipo de fuentes como son las obras de literatura (de ficción o no) y no restringirnos a los libros de texto.

9.1.5.-TIPOS DE ACTIVIDADES

La lectura comprensiva de textos y guión de trabajo.

Lectura en voz alta o individual.

Redacciones.- Resúmenes.- Esquemas

Composición de textos.

Expresión de opiniones críticas sobre lo leído

Búsqueda de información en enciclopedias, en diccionarios, atlas, etc., tanto en soporte convencional como digital

Debates sobre temas que susciten las lecturas, que sirvan de estímulo para la participación y que fomenten el respeto a las opiniones del otro.

9.1.6.-MATERIALES Y RECURSOS

Novelas de colecciones juveniles, textos periodísticos, académicos, de actualidad, publicaciones periódicas, etc. que cada departamento irá recopilando.

9.1.7.-TIEMPO SEMANAL EN CADA GRUPO Y POR MATERIAS

Una hora semanal, aproximadamente, repartida de forma proporcional según las diferentes materias y niveles.

9.1.8.-IMPLICACIÓN DE LAS FAMILIAS

Se intentará propiciar una relación fluida y constante entre los padres y el centro para desarrollar los objetivos del Plan Lector a través de entrevistas personales, reuniones con tutores, comunicación con el AMPA.

Se trataría de estimular a las familias para que colaboren en el fomento de la lectura, informándoles del proyecto del centro y aportando sugerencias, consejos, actividades, etc.

9.1.9.-PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Completar las fichas propuestas en este apartado en páginas 11, 12 y 13 .

9.2.- PROYECTO DE DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

9.2.1-OBJETIVOS A CONSEGUIR EN EL CURSO ESCOLAR 2014-15

1) Hacer de la biblioteca escolar **un lugar organizado donde la documentación está al servicio de profesores y alumnos** y donde éstos pueden construir un saber autónomo.

La biblioteca debe reunir variedad de textos en diversos soportes, de forma organizada y de fácil acceso para poder ser localizados sin dificultad.

2) Hacer de la biblioteca **un lugar que satisfaga las necesidades de información, formación y estudio de los alumnos.**

La biblioteca debe proporcionar al alumno el material necesario para realizar los trabajos de clase, solucionar dudas y ampliar conocimientos.

3) Hacer de la biblioteca **un lugar de aprendizaje autónomo mediante la búsqueda de información en distintos soportes.**

La biblioteca debe formar a los usuarios en alfabetización documental: que conozcan los sistemas de clasificación de los documentos en diversidad de soportes y que manejen variedad de buscadores y catálogos.

4) Hacer de la biblioteca **un espacio de libertad para disfrutar de la lectura.**

La biblioteca debe ser un lugar donde el alumno, dejándose llevar por sus gustos personales, pueda escoger libremente lo que quiere leer, sin prisas, sin buscar una calificación; un lugar donde desarrollar otras prácticas de lectura y escritura además de las que ya existen en las clases.

La biblioteca escolar debe diseñar actividades y estrategias que, recogidas en los diversos documentos curriculares, sean capaces de atraer a los alumnos, suscitar su interés, desarrollar su imaginación, preparando el camino para conseguir placer a través de la lectura.

5) **Diseñar actividades** para que el alumno pueda:

- ejercer y disfrutar como lector fuera del programa establecido
- leer sin ser evaluado
- comprender que la lectura es una necesidad y un compromiso de toda la sociedad y de las instituciones que la integran.

6) Completar la **informatización de los fondos**

El proyecto tiene, también, los objetivos siguientes:

- ayudar a la adquisición de competencias básicas (competencia para aprender a aprender, tratamiento de la información y competencia digital y competencia cultural y artística, fundamentalmente)

- apoyar los proyectos institucionales que se desarrollan en el centro
- fomentar la convivencia en el ámbito escolar haciendo que la participación en las actividades de la biblioteca sea del mayor número posible de alumnos.

9.2.2. CONTENIDOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO:

- A) Organización y gestión de los fondos y recursos.
- B) Servicios de la biblioteca.
- C) Actividades de alfabetización documental, animación a la lectura y dinamización bibliotecaria.
- D) Elaboración de propuestas de integración curricular.

A) ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LOS FONDOS Y RECURSOS:

a.1) Tratamiento físico de los documentos:

- Consignar el número de registro.- Cuñar con el sello de la biblioteca
- Clasificar según la CDU adaptada.-Pegar el tejuelo.

a.2) Evaluación de los fondos:

- Expurgo.-Determinar carencias de materiales.

a.3) Catalogación informática de los documentos

- Continuar con la introducción de los datos de los fondos en el programa Abies 2.

a.4) Completar el sistema de préstamo informático

- Un listado de lectores.- Elaborar carnés con código de barras.
- Controlar los préstamos.

a.5) Adquisiciones

- Solicitar a los departamentos didácticos peticiones de compra de los títulos más adecuados a sus necesidades curriculares.

a.6) Ordenación y decoración del espacio de la biblioteca

- Actuaciones de mantenimiento, señalización y remodelación de los espacios.

a.7) Relación con otros espacios documentales:

- Establecer relaciones de colaboración con las bibliotecas de la zona tanto escolares -de los colegios adscritos- como municipales y los telecentros: Información sobre novedades, diseño de actividades conjuntas, posibilidad de préstamo interbibliotecario, etc.

a.8) Gestión con entidades relacionadas con la biblioteca

- Contactos con editoriales y librerías (novedades editoriales)

- Con el CPR para actividades formación, información, organización y gestión
- Con la concejalía de cultura del Ayuntamiento y otras instituciones y asociaciones para posibles ayudas y/o colaboración.

B) SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA:

Según las normas de funcionamiento y las posibilidades, se facilita el préstamo y consulta de fondos bibliográficos y el acceso al material informático, intentando proporcionar a todos los usuarios la atención y ayuda necesarias.

- Consulta en sala.

Atención especializada durante los períodos de recreo.

-Servicio de préstamo.

-Uso de los ordenadores.

- Exposición e información sobre la actualidad cultural.

La biblioteca se constituye en un centro de formación y recursos durante los siguientes períodos:

- **en los recreos**, por la totalidad del alumnado para préstamos, lectura y estudio.
- **en horas de clase**, por profesores, grupos de alumnos con profesor ya sea para la clase ordinaria o para participar en proyectos con apoyo documental e informático.
- **en horario de tarde** para la realización de trabajos, estudio y consulta.
- **durante todo el curso escolar:**
 - Para la exposición de murales, carteles, materiales y trabajos realizados por alumnos y profesores.
 - Para desarrollar actividades de formación de usuarios, alfabetización documental e integración curricular:

- **Para optimizar los recursos y servicios de la biblioteca y la mediateca a lo largo de este curso 2014-15 nos parece urgente:**

-Completar el horario de atención de guardias de la biblioteca:

Sería necesario que la biblioteca y mediateca estuvieran abiertas, al menos, durante todos los recreos y atendidas por un profesor de guardia.

-Diseño de un tríptico de uso de la biblioteca y redecorar los espacios:

Para formar a los alumnos en el uso y disfrute de los servicios de la biblioteca.

-Controlar las existencias para evitar la pérdida de ejemplares

C) ACTIVIDADES DE ALFABETIZACIÓN DOCUMENTAL, ANIMACIÓN A LA LECTURA Y DINAMIZACIÓN BIBLIOTECARIA.

Servicios de formación, información de usuarios y alfabetización documental:

c.1) Bibliogymkana, "En busca del dato perdido": Actividad inicial de presentación de la biblioteca y sus servicios a todos los alumnos del centro. Se acompañaría de la presentación de un boletín informativo. Consiste en una dinámica de búsqueda de información en la biblioteca. Se incluiría en el Plan de Acción Tutorial, a desarrollar en el primer trimestre durante una o dos horas de tutoría. Cada tutor contaría con la asesoría y colaboración de los profesores del proyecto para desarrollarla.

c.2) Guías para el uso de Abies:

-OPAC para Abies 2.0: Elaboración de una guía de uso de Abies 2.0 que capacite a los usuarios de la biblioteca a la localización y consulta informática de los fondos.

-Guía para añadir fondos en ABIES: Para facilitar a los profesores con horario de biblioteca la catalogación de los fondos.

c.3) Difusión de los fondos y actividades: "Bibliotecias.-"Biblionoticiarios".

-*Tablón: Yo recomiendo, tu recomiendas, el recomienda..":*

Dar a conocer las obras de referencia, las nuevas adquisiciones y los proyectos y noticias de actualidad literaria: premios, novedades editoriales, efemérides importantes, etc.

c.4) Fomentar la colaboración y participación de los alumnos:

Informar a los alumnos de todos los proyectos de la biblioteca a través de las tutorías, reuniones con la Junta de delegados, etc. y solicitarles su colaboración creando equipos de trabajo y grupos de investigación (podrán trabajar y verse en tutorías, horas de HCR y AE)

También pueden colaborar a través de la existencia de un Buzón de Sugerencias, el Libro de lecturas favoritas, etc.

c.5) Propiciar la relación con los padres:

-Felicitación de Navidad con recomendaciones de lecturas- regalos

-Folleto de consejos y sugerencias para animar a la lectura y a la participación en actividades culturales (Semana del Libro)

-Díptico con recomendaciones de lecturas para el verano.

c.6) Actualizar la presentación de la biblioteca en la página web, la revista y la pantalla informativa del centro. Renovar la presentación de la biblioteca en la web, en la revista del instituto y en la pantalla informativa; y favorecer la colaboración de toda la comunidad educativa en las mismas.

c.7) Jornadas del Libro (en torno al 23 de abril)

Presentación de obras por sus autores.-Maratón de lectura.-Concurso literario y/o Concurso de carteles y marcadores.-Exposición de novedades bibliográficas.-Cuentacuentos.-Recitales poético-musicales.- Guías de lecturas.-Exposiciones, etc.

c.8) Taller de Biblioteconomía:

Actividad de formación que pretende un acercamiento a los fundamentos básicos de la catalogación y ordenación de los fondos bibliotecarios, y a las actividades de formación de usuarios y alfabetización documental

c.9) Foro Lectura:

Foro de debate, estudio y comentario sobre lecturas propuestas abierto a toda la comunidad educativa: padres, alumnos, profesores y personal no docente, con participación presencial y en red.

c. 10) Taller de creación literaria: Animación lectora y escritora

- Estrategias de animación lectora (sobre libros ya leídos)

Cada título en su lugar-Frases piratas.-Cómo son los personajes.-¿Te has enterado de la obra?-Búsqueda de palabras claves.-Relato en imágenes.-Juego de pistas: Reconstruir la narración a partir de párrafos inconexos.-Cambio de punto de vista.-La historia continúa.-Esto no acaba así.

-Experiencias de animación-recreación:

Redactamos noticias a partir de titulares.-Inventamos un anuncio imposible (o posible).-Inspirándonos en una frase o imagen sugerente inventamos una historia.-Modificamos cuentos tradicionales (diferente final, mezclamos protagonistas, los actualizamos, etc.).-Artes plásticas, música y literatura: Escuchando alguna obra musical o contemplando una escultura o pintura nos imaginamos la vida de los protagonistas, su pasado y su futuro.-Preparamos una guía de viaje, de una salida.-Redactamos un libro de recetas (y las degustamos!).-Menús literarios (comemos como D. Quijote, como Ulises, etc.).-Celebramos días y momentos importantes con frases, citas, lecturas e imágenes (Navidad, Día de la Paz, de la Infancia, de la Madre, del Padre, San Valentín-poemas de amor-, de la Mujer trabajadora, etc.) Contamos- escribimos nuestra biografía.: El libro de mi vida (real o fantástica).-Diseñamos escenarios para historias inventadas.-Escribimos /contamos una historia de forma colectiva.-Dibujamos, inventamos poemas visuales.-Redactamos una historia con palabras elegidas al azar.-Inventamos historietas fantásticas (binomio fantástico)-Contamos una anécdota de múltiples formas posibles (con metáforas, coloquialmente, como un cuento de terror, en forma de pareado, soneto...) Redactamos sueños. Escribimos cartas de amor, de reclamación, de agradecimiento, de...Cambiamos-inventamos letras de canciones

c. 11) Taller de dramatización:

- Representaciones teatrales de obras de la literatura universal.

Se trata de adentrarse en la magia del teatro a través del montaje de pequeñas obras.

D) ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DE INTEGRACIÓN CURRICULAR:

Pretende implicar a la biblioteca en el proceso de enseñanza-aprendizaje de las distintas áreas de conocimiento. Se debería conseguir que el profesorado contara con la biblioteca como fuente de recursos a incorporar a su actividad docente, tanto en la preparación de las clases como en el desarrollo de las mismas:

d.1) Adecuar los recursos de la biblioteca para facilitar el tratamiento interdisciplinar de los temas curriculares que supongan la coordinación de los profesores de las distintas áreas.

Trabajos de investigación y búsqueda de información.

- *Trabajos de búsqueda de información e investigación histórica en torno a la novela histórica juvenil: Historia Antigua, Medieval, Moderna y Contemporánea*

d.2) Commemoración de efemérides y aniversario culturales: Preparación y difusión de unidades didácticas interdisciplinares para celebrar aniversarios culturales (de artistas, personajes y/o acontecimientos). Se acompañarían de exposiciones monográficas y tarjetas-recordatorios

d.3) Celebración de días especiales: Realización con los alumnos de actividades de búsqueda y diseño de materiales para exponer y regalar a los visitantes de la biblioteca y/o a todo el centro. Se trataría de desarrollar los contenidos curriculares de los temas transversales y de Educación en Valores: Educación para la paz, coeducación, igualdad de oportunidad, solidaridad, interculturalidad, etc. Se acompañan de actividades y dinámicas para desarrollar en Tutoría y HCR y/o AES

-Día de los sin techo (21 de noviembre).-Día internacional de la abolición de la esclavitud (4 de diciembre).-Día internacional de los derechos humanos (8 de diciembre).-Día de la paz (30 de enero).-Día de la mujer (8 de marzo).-Día contra el racismo y la xenofobia (21 de marzo), etc.

d.4) Tablón Solidario:

Recogería información, materiales y actividades de ONGs, asociaciones, instituciones, etc. Pretende sensibilizar a los alumnos de las desiguales realidades de nuestro mundo globalizado y estimular el análisis crítico y la capacidad de compromiso.

Desarrolla, como el punto anterior, aspectos transversales del currículo y se acompañan de actividades y dinámicas para desarrollar en Tutoría y HCR-AES.

d.5) Diseño de actividades para fomentar la utilización de la biblioteca como recurso educativo por alumnos integrados en el Plan de Atención a la Diversidad del centro: ACNEEs, de Diversificación y Agrupamientos Flexibles.

Proyecto Plan Lector IES Aramo. -Curso 2014-15

OTRAS ACTIVIDADES POSIBLES:

- Exposiciones en la biblioteca de libros y documentos de diferentes temas del currículo.
- Realización de guías temáticas
- Formación en alfabetización documental:
Cómo buscar y utilizar los fondos de la biblioteca (diccionarios, enciclopedias y todo tipo de materiales escritos o digitales).
Desarrollo de trabajos de búsqueda de información a través de distintas fuentes y soportes.
- Lectura de cuentos o historias escritas por los alumnos ante otros de diferentes grupos.
- Sesiones de lectura en voz alta.
- Grabación de lecturas.
- Ilustración de una obra después de haberla leído.
- Escritura de una "historia viajera" entre diferentes clases.
- Transformación de una lectura en obra de teatro, fotonovela o cómic
- Recopilación de literatura de tradición oral y de leyendas urbanas.
- Visita a las bibliotecas escolares y de zona para ver cómo funcionan.
- Confección de un díptico, para los padres y madres, sobre los beneficios de la lectura en casa.
- Promocionar libros con pancartas publicitarias o presentaciones multimedia para que otros los conozcan y lo lean.
- Recomendación de libros y exposición cada mes en la biblioteca de los libros recomendados.
- Realización de una colección de marca páginas con eslóganes sobre la lectura.
- Críticas de libros
- Visitas de bibliotecas de todo el mundo a través de Internet
- Visionado de alguna película, después de leer una obra.